



Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas - Oficina de Personal

QUILLOTA, 24 ENE. 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 544 /VISTOS:

1. Ordinario N°16 del 21 DE ENERO 2014 de SRA. CAROLINA MATURANA TORO, JEFA DE PERSONAL a SR. LUIS MELLA GAJARDO, ALCALDE, recepcionado en oficina personal el 14 de Enero de 2014, mediante el cual solicita autorizar la contratación por prestación de servicios a honorarios a doña MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO, cédula de identidad N°13.186.702-6;
2. V°B° de Sr. Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado N°1256 de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Finanzas Dideco;
4. La Resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

**PRIMERO:** APRUEBASE la contratación a honorarios por prestación de servicios eventuales de doña MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO, Cédula de Identidad N° [REDACTED] ASISTENTE SOCIAL, con domicilio en [REDACTED] contrato celebrado el 31 DE DICIEMBRE DE 2013, para que realice la labor concreta y específica de: APOYO SOCIAL PROGRAMA AUTOCONSUMO 2013, 11 HORAS LOS DIAS MARTES DESDE LAS 09:00 A 14:00 Y DE 15:00 A 18:00/VIERNES 15:00 A 18:00 HRS, DESDE EL 01 DE ENERO DE 2014 AL 31 DE MARZO DE 2014.

**SEGUNDO:** PÁGUESE la suma de \$161111 (CIENTO SESENTA Y UN MIL CIENTO ONCE PESOS) ingreso Bruto MENSUAL, con cargo a la cuenta presupuestaria N°2140501026006, AUTOCONSUMO FAMILIAR

**TERCERO:** ADOPTE, la Unidad de Finanzas de Dirección de Desarrollo Comunitario las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.



DIONISIO MANZO BARBOZA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
SECRETARIO MUNICIPAL



LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- 1. Secretaría Municipal
  - 2. Control Interno
  - 3. Finanzas Dideco
  - 4. AUTOCONSUMO
  - 5. Interesado
  - 6. Archivo de Personal
- LMC/199/110.-



**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

En Quillota, a 31 DE DICIEMBRE DE 2013, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad N°9.004.430-3, ambos domiciliados en la ciudad de Quillota, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y don(ña) **MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] **ASISTENTE SOCIAL**, con domicilio en [REDACTED] se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a don(ña) **MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO SOCIAL PROGRAMA AUTOCONSUMO 2013, 11 HORAS LOS DIAS MARTES DESDE LAS 09:00 A 14:00 Y DE 15:00 A 18:00/VIERNES 15:00 A 18:00 HRS.**

**SEGUNDO:** Don(ña) **MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**, no tiene la calidad de dependiente ni funcionario de la Municipalidad de Quillota, por lo que no hay vínculo laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

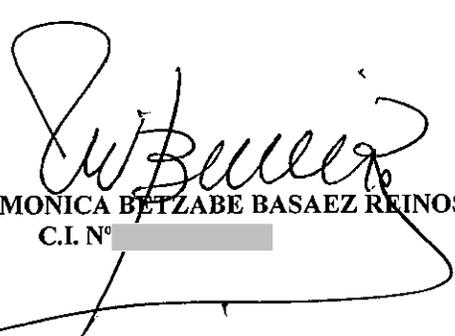
**TERCERO:** Este Contrato regirá desde el **01 DE ENERO DE 2014** y hasta el **31 DE MARZO DE 2014**, día en que se tendrá automáticamente por terminado y que no se entenderá renovado de modo alguno, salvo acuerdo previo y escrito de las partes.- Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso escrito remitido al domicilio de la otra parte con una antelación no inferior a los 15 días.

**CUARTO:** Los Honorarios serán la suma de \$161111 (**CIEN TO SESENTA Y UN MIL CIENTO ONCE PESOS**) ingreso Bruto **MENSUAL**, con cargo a la cuenta presupuestaria N°2140501026006, **AUTOCONSUMO FAMILIAR** Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días del mes siguiente al de prestado los servicios.

**QUINTO:** No se exige caución a don(ña) **MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**, por cuanto la **DIRECTORA DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO, SRA. WALESKA CASTILLO LÓPEZ**, o quien le subroque verificará la corrección del trabajo encomendado.

**SEXTO:** La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir don(ña) **MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**, en el desempeño de sus funciones.

**SÉPTIMO:** Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales, a cuya jurisdicción se someten.

  
**MONICA BETZABE BASAEZ REINOSO**  
C.I. N° [REDACTED]



  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**