



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIA MUNICIPAL

Quillota, 14 de Abril de 2014.
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 2469 /VISTOS:

1. Oficio Ordinario N° 292/2014 de 11 de Abril de 2014 de Director Departamento de Educación RED-Q a Sr. Alcalde(s), recibido en Secretaría Municipal el 11 de Abril de 2014, solicitando modificación del Decreto Alcaldicio N° 2097 de 24 de marzo de 2014, en la calendarización de la Licitación Pública denominada **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDACTICO PARA UNIDAD DE PIE EN ESTABLECIMIENTO ABRAHAM LINCOLN"**;
2. Resolución Alcaldicia estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Decreto Alcaldicio 2097 de 24 de Marzo de 2014 que aprueba Expediente Técnico y autoriza Licitación Pública denominada **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDACTICO PARA UNIDAD DE PIE EN ESTABLECIMIENTO ABRAHAM LINCOLN"**, con financiamiento del Departamento de Educación Municipal RED-Q;
4. La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

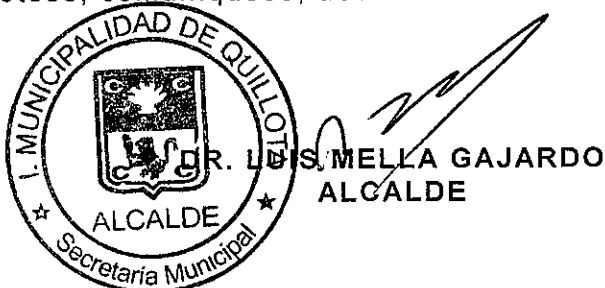
PRIMERO: **MODIFÍCASE** en el Numerando Segundo del Decreto Alcaldicio N° 2097 de 24 de Marzo de 2014, de la siguiente manera:

Fecha de Publicación	16/4/2014	Hora	12:00
Fecha Inicio de Preguntas	16/4/2014	Hora	12:30
Fecha Final de Preguntas	18/4/2014	Hora	12:00
Fecha de Publicación de Respuestas	18/4/2014	Hora	15:30
Fecha de Cierre de Recepción de Ofertas	23/4/2014	Hora	15:00
Fecha de Acto de Apertura Electrónica	23/4/2014	Hora	15:30
Fecha de Adjudicación	5/5/2014	Hora	15:00

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Decreto Alcaldicio N° 2097 de 24 de Marzo de 2014, permanece vigente, incólume e inmodificado.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Educación Municipal RED-Q las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dése cuenta.



DISTRIBUCIÓN:

1. Control Interno
2. Jurídico
3. RED-Q
4. Finanzas RED-Q
5. Secretaría Municipal

LMG/PEA/jlm.-