



**Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Oficina de Personal**

QUILLOTA, 05 MAYO 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 3073 / VISTOS:

1. ORD. N°159 de 30 DE ABRIL DE 2014 de SRA. CAROLINA MATURANA TORO JEFA DE PERSONAL a Sr. Alcalde ALCALDE LUIS MELLA GAJARDO, mediante el cual solicita autorizar la contratación a honorarios de don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**;
3. Contrato de fecha 30 DE ABRIL DE 2014, por prestación de Servicios a Honorarios de don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**;
4. Certificado **N°1325** de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Finanzas Dideco;
5. La resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** APRUÉBASE, Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado 30 DE ABRIL DE 2014, entre la I. Municipalidad de Quillota, representada por su Alcalde Dr. Luis Mella Gajardo, Rut N°9.004.430-3, y don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, cédula de identidad N° [REDACTED] **DIBUJANTE ARQUITECTONICO**, con domicilio en [REDACTED], para que realice la labor concreta y específica de: **ELABORACION PLANIMETRIA Y DE ESPECIALIDADES (POR UNICA VEZ)**, desde el 01 DE MAYO DE 2014 y hasta el 31 DE MAYO DE 2014.

**SEGUNDO:** PÁGUESE la suma de **\$525000 (QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS)**, ingreso bruto, **MENSUAL**, con cargo a la cuenta presupuestaria **N°2140501310, VIVIENDA ASISTENCIA TECNICA(DIDECO)**.

**TERCERO:** ADOPTE, La Unidad de Finanzas de Dirección de Desarrollo Comunitario las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución.

Anótese, comuníquese, dése cuenta.



**DISTRIBUCIÓN:**

1.-Secretaría Municipal 2.-Control Interno 3.-Finanzas Dideco 4.-Interesado 5.-Archivo de Personal LMG/PEA/or



## **MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA** **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

En Quillota, a **30 DE ABRIL DE 2014**, entre la I. Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su ALCALDE LUIS MELLA GAJARDO, Cédula de Identidad N°9.004.430-3, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], **DIBUJANTE ARQUITECTONICO**, con domicilio en [REDACTED] se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE** para que realice la labor concreta y específica de: **ELABORACION PLANIMETRIA Y DE ESPECIALIDADES, POR UNICA VEZ.**

**SEGUNDO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, no tiene la calidad laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

**TERCERO:** Este Contrato comenzará a regir desde el **01 DE MAYO DE 2014 y hasta el 31 DE MAYO DE 2014**, o hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso de 15 días.

**CUARTO:** Los Honorarios serán la suma de **\$525000 (QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS)**, ingreso bruto, MENSUAL, con cargo a la cuenta presupuestaria **N°2140501310 VIVIENDA ASISTENCIA TECNICA(DIDECO)**. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días del mes siguiente al de prestado los servicios. Además, tendrá derecho a percibir viático y pasajes cuando deba cumplir funciones fuera de la comuna, debidamente ordenadas por escrito, con el V° B° del Sr. Alcalde. El viático a percibir será equivalente a aquel al que tiene derecho un funcionario municipal grado 16° E.M.

**QUINTO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho a un descanso remunerado anual proporcional a su jornada laboral, si cuenta con un periodo equivalente o superior a 12 meses continuos de trabajo con la municipalidad de Quillota;

Jornada Completa: 15 días hábiles

Tres cuartos de jornada: 11 días hábiles

Media Jornada: 8 días hábiles

Este descanso será otorgado previa autorización del Director de Área o el encargado de oficina, donde don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, desarrollará sus funciones.

**SEXTO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho para ausentarse 6 días de sus labores por motivos particulares, con goce de remuneraciones, previa autorización del Director(a) de la Unidad respectiva. Este permiso será proporcional a su jornada laboral y podrá fraccionarse por días o medios días.

**SEPTIMO:** Tendrá derecho a ausentarse de sus labores en caso de fallecimiento de las siguientes personas:

- a) Fallecimiento de un hijo: tendrá derecho a un permiso de 7 días corridos.
- b) Fallecimiento del cónyuge: tendrá derecho a un permiso de 7 días corridos.
- c) Fallecimiento de un hijo en periodo de gestación: el permiso será por 3 días hábiles.
- d) Fallecimiento del padre o madre del trabajador: se otorgarán 3 días hábiles de permiso.

**OCTAVO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho a capacitaciones cuando sea requerido por la autoridad, previamente autorizadas por el Señor Alcalde.

**NOVENO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho a 5 días de permiso post-natal, cuando corresponda.

**DÉCIMO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho al pago de aguinaldo con ocasión de celebración de Fiestas Patrias y Navidad, en un valor que fije el Sr. Alcalde; siempre y cuando en la fecha respectiva exista disponibilidad presupuestaria y financiera.

**DÉCIMO PRIMERO:** Don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, tendrá derecho a uniforme institucional, en forma gratuita cuando la naturaleza de las funciones asignadas lo ameriten, y se otorgará los implementos necesarios de protección personal y seguridad. La asignación de uniforme se hará siempre y cuando en la fecha respectiva exista disponibilidad presupuestaria y financiera.

**DÉCIMO SEGUNDO:** No se exige caución a don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, por cuanto el Director de Desarrollo Comunitario, o quien le subrogue verificará la corrección del trabajo encomendado.

**DÉCIMO TERCERO:** La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir don **WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**, en el desempeño de sus funciones.

**DÉCIMO CUARTO:** Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales de Justicia, a cuya jurisdicción se someten.

  
**WALTER ALFREDO GUTIERREZ JOFRE**  
C.I.N°

