



**Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas - Oficina de Personal**

QUILLOTA, 28 MAYO 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 3506 / VISTOS:

- 1) Carta de doña **MARISSA PAOLA ORELLANA VELASQUEZ**, del 22 de mayo de 2014, donde presenta su renuncia voluntaria al contrato a honorarios con la Municipalidad de Quillota;
- 2) VºBº de Sr. Alcalde, estampada al pie de página del documento mencionado anteriormente;
- 3) D.A. **Nº1488**, del 19 de febrero de 2014, Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de doña **MARISSA PAOLA ORELLANA VELASQUEZ**;
- 4) La Resolución Nº1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** ACÉPTASE, la renuncia voluntaria de doña **MARISSA PAOLA ORELLANA VELASQUEZ**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], a contar del 22 de mayo de 2014, según Contrato a Honorarios celebrado con la Municipalidad de Quillota, y aprobado mediante Decreto Alcaldicio Nº1488 del 19 de febrero de 2014.

**SEGUNDO:** ADOPTE la Dirección de Desarrollo Comunitario y la unidad de Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, y cése cuenta.



**DISTRIBUCIÓN:**

1. Secmun 2. Control 3. Finanzas 4. Presupuesto 5. Centro Minka 6. Archivo de Personal  
IMG/DMB/CMT/lvt