

**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

Quillota, 12 de Junio de 2014.-  
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 3790 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N° 108/2014 de 02 de Junio de 2014 de Encargada Oficina de Adquisiciones a Sr. Alcalde, recibido en Secretaría Municipal el 12 de Junio de 2014, en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la Contratación directa de Correa de Transmisión para Chipeadora 208 XP, al Proveedor identificado como Foremak Equipamiento y Maquinaria Forestal Ltda., RUT 76.032.599-6, con domicilio en Las Lumas N° 306, Parque Isla Teja, Valdivia, por un monto de **\$559.300.- Impuesto Incluido** (Quinientos cincuenta y nueve mil trescientos pesos), de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 8 del Reglamento de la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento;
2. Resolución Alcaldía estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Solicitud de Pedido de Materiales;
4. Cotizaciones;
5. Certificado de Disponibilidad y Presupuestaria N° 2014/62 de 29 de Mayo de 2014 emitido por la Jefa de Contabilidad y Presupuesto, informando que existe Disponibilidad Presupuestaria de \$559.300.- (Quinientos cincuenta y nueve mil trescientos pesos), para la adquisición de una correa de transmisión para la máquina chipeadora;
6. La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORÍZASE** la Contratación directa de Correa de Transmisión para Chipeadora 208 XP, al Proveedor identificado como Foremak Equipamiento y Maquinaria Forestal Ltda., RUT 76.032.599-6, con domicilio en Las Lumas N° 306, Parque Isla Teja, Valdivia, por un monto de **\$559.300.- Impuesto Incluido** (Quinientos cincuenta y nueve mil trescientos pesos).

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que la adquisición se formalizará mediante Orden de Compra.

**CUARTO:** **ADOpte** Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese. dése cuenta.



**DISTRIBUCION**

1. Control Interno
2. Administración Municipal
3. Finanzas
4. Presupuesto
5. Adquisiciones
6. Secretaría Municipal

LMG/PEA/jlm/.-