



QUILLOTA, 22 JUL. 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 4669 / VISTOS:

1. Ord. N° 281 de 15 de Julio de 2014 de Jefe de Personal(S) Sr. José Alfredo Alam Rojas a Alcalde Sr. Luis Mella Gajardo, mediante el cual solicita autorizar la modificación de contrato de doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**;
2. V°B° de Sr. Alcalde estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado Disponibilidad Presupuestaria N°485, extendida por la Dirección de Finanzas Dideco;
4. Decreto Alcaldicio N° N°1521 de 19 de Febrero de 2014 que aprueba contrato a honorarios de doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**;
5. La Resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón y en virtud de las facultades que confiere la ley N°18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

## DECRETO

**PRIMERO:** MODIFÍCASE el Contrato a Honorarios y Decreto Alcaldicio N° 1521 del 19 de febrero de 2014 de doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, en los siguientes sentidos:

### DONDE DICE EN EL CONTRATO:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO, EN LA OFICINA DE LA VIVIENDA, JORNADA COMPLETA.**

**TERCERO:** Este Contrato comenzará a regir desde el **01 DE ENERO DE 2014** y hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2014**, o hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso de 15 días.

### DEBE DECIR EN EL CONTRATO:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE ATENCIÓN PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (VIF) CENTRO DE LA MUJER, QUILLOTA**, desde el 01 de Enero y hasta el 14 de Julio de 2014 y a partir del 15 de Julio y hasta el 31 de Diciembre de 2014, cumplirá la función de **APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE ATENCIÓN PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIA (VIF) CENTRO DE LA MUJER, QUILLOTA.**

**DONDE DICE EN EL DECRETO:**

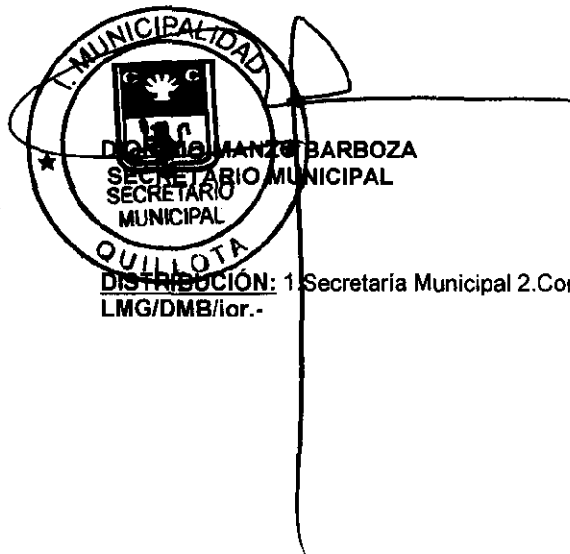
**PRIMERO:** Doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, Cédula de Identidad N°15.094.079-6, **TECNICO EN TRABAJO SOCIAL**, con domicilio en **PASAJE EL CANELO N°207, VILLA LAS PALMAS, QUILLOTA**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO, EN LA OFICINA DE LA VIVIENDA**, desde el **01 DE ENERO DE 2014** y hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2014, JORNADA COMPLETA**.

**DEBE DECIR EN EL DECRETO:**

**PRIMERO:** Doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, Cédula de Identidad N°15.094.079-6, **TECNICO EN TRABAJO SOCIAL**, con domicilio en **PASAJE EL CANELO N°207, VILLA LAS PALMAS, QUILLOTA**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE ATENCIÓN PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (VIF) CENTRO DE LA MUJER**, desde el **01 DE ENERO DE 2014** y hasta el **14 DE JULIO DE 2014** y desde el **15 DE JULIO DE 2014** hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2014, JORNADA COMPLETA**.

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el contrato y Decreto Alcaldicio N°1521 del 19 de febrero de 2014, queda vigente, incólume e inmodificado.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.



**DISTRIBUCIÓN:** 1. Secretaría Municipal 2. Control 3. Dideco 4. Interesada 5. Personal  
LMG/DMB/ior.-



## MODIFICATORIO

### CONTRATO DE HONORARIOS

En Quillota, a **15 de Julio de 2014**, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por el **Alcalde Sr. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **N°9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, Cédula Nacional de Identidad **N°15.094.079-6**, **TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL**, con domicilio en **VILLA LAS PALMAS PJE. EL CANELO N° 207, QUILLOTA**, se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

#### DONDE DICE EN EL CONTRATO:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO, EN LA OFICINA DE LA VIVIENDA, JORNADA COMPLETA.**

**TERCERO:** Este Contrato comenzará a regir desde el **01 DE ENERO DE 2014** y hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2014**, o hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso de 15 días.

#### DEBE DECIR EN EL CONTRATO:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE**, para que realice la labor concreta y específica de: **APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE ATENCIÓN PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (VIF) CENTRO DE LA MUJER, QUILLOTA**, desde el 01 de Enero y hasta el 14 de Julio de 2014 y a partir del 15 de Julio y hasta el 31 de Diciembre de 2014, cumplirá la función de **APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE ATENCIÓN PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIA (VIF) CENTRO DE LA MUJER, QUILLOTA.**

**ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el contrato y Decreto Alcaldicio N°1254 del 11 de febrero de 2014, queda vigente, incólume e inmodificado.

ANGELA OLIVIA ARREDONDO LUKE  
C.I. N°15.094.079-6

