



Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas - Oficina de Personal

QUILLOTA, 19 AGO. 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: **5233** / VISTOS:

- 1) Carta de doña **BLANCA ELVIRA FLORES CISTERNAS**, de Agosto de 2014, donde presenta su renuncia voluntaria al contrato a honorarios con la Municipalidad de Quillota;
- 2) VºBº de Sr. Alcalde, estampada al pie de página del documento mencionado anteriormente;
- 3) D.A. **Nº469**, del 24 de enero de 2014, Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de doña **BLANCA ELVIRA FLORES CISTERNAS**;
- 4) La Resolución Nº1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **ACÉPTASE**, la renuncia voluntaria de doña **BLANCA ELVIRA FLORES CISTERNAS**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] a contar del 14 de Agosto de 2014, de la Secretaria Comunal de Planificación, según Contrato a honorarios celebrado con la Municipalidad de Quillota, y aprobado mediante Decreto Alcaldicio Nº469 del 24 de enero de 2014.

SEGUNDO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dese cuenta.



DISTRIBUCIÓN:

1. Secretaría Municipal 2. Control 3. Finanzas 4. Presupuesto 5. Secplan 6. Archivo de Personal
LMG/DMB/CMT/lvt