



**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

QUILLOTA, **25 AGO. 2014**

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

NUM: 5479 /VISTOS:

1. **Ord. N103/A** de fecha **01 de Agosto de 2014**, de Sr. Alcalde Luis Mella Gajardo a Jefa de Recursos Humanos y Gestión Administrativa, mediante el cual solicita gestionar contrato a Honorarios para don/ña **VANIA VEGAS CANELO**;
2. Contrato de fecha 01 de Agosto de 2014, por prestación de Servicios a Honorarios por funciones eventuales y específicas de doña **VANIA VEGAS CANELO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato y en la forma que ahí se establece;
3. Certificado **Nº 1495**, de disponibilidad presupuestaria, extendido por Oficina de Finanzas Dideco;
4. La resolución Nº1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE**, Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios por Funciones Eventuales y Específicas, celebrado con fecha 01 de Agosto de 2014, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **ALCALDE Sr. LUIS MELLA GAJARDO**, Rut Nº09.004.430-3 y don/ña **VANIA VEGAS CANELO**, Cédula de Identidad Nº [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] para que realice la labor concreta y específica de: **Jornal Plan de Empleo Especializado, media Jornada**, destinada a la Unidad de: **JJ.VV. El Mirador (aseadora)**, desde el **01 de Agosto de 2014** y hasta el **31 de Agosto de 2014**.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE**, la suma de **\$125000 (Ciento Veinticinco mil pesos) ingreso bruto, por única vez**, con cargo a la cuenta presupuestaria **Nº215-2104004004, PLANES EMPLEO (DIDECO)**. Los honorarios se cancelarán contra la entrega de la respectiva Boleta de Honorarios, con previa certificación del **Director de Desarrollo Comunitario o quien le subroge**.

**TERCERO:** **ADOpte**, la Unidad de Finanzas de la Dirección Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes.

**Anótese, comuníquese, dése cuenta.**

 **MANZO BARBOZA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

 **LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN:**  
 1.Secretaría Municipal 2.Finanzas Dideco 3.Control 4.Dideco 5. Omil 6. Archivo de Personal  
 LMG/DMB/JRF/RR.HH/dvg.

