



Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Oficina de Personal

QUILLOTA, 13 NOV. 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 71147 /VISTOS:

1. Ord. N°308 del 27 DE OCTUBRE DE 2014, de JEFA DE PERSONAL, SRA. CAROLINA MATURANA TORO a ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO, mediante el cual solicita autorizar la contratación a honorarios de doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**;
2. V°B° de Sr. Alcalde estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 5 DE SEPTIEMBRE DE 2014, por prestación de Servicios a Honorarios de doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente Contrato y en la forma que ahí se establece;
4. Certificado N° 1628 de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Finanzas Dideco;
5. La resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

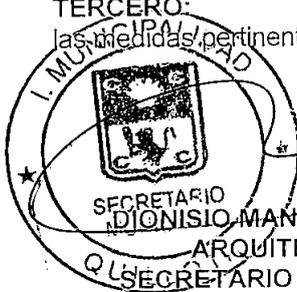
### DECRETO

**PRIMERO:** APRUEBÁSE Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 5 DE SEPTIEMBRE DE 2014, entre la I. Municipalidad de Quillota representada por su ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO, Cédula de Identidad N°9.004.430-3 y doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, Cédula de Identidad N°. [REDACTED], INGENIERA EN ALIMENTOS, con domicilio en [REDACTED] para que realice la labor concreta y específica de: **RELATOR CURSO DE CAPACITACION MANIPULACIÓN E HIGIENE DE ALIMENTOS, LUNES Y MARTES DE 18:00 A 21:00 HRS (40 HORAS) desde el 08 DE SEPTIEMBRE DE 2014 hasta el 20 DE OCTUBRE DE 2014.**

**SEGUNDO:** PÁGUESE la suma de \$352.000.- (TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS), ingreso bruto, POR UNICA VEZ, con cargo a la cuenta presupuestaria N°2140501021001, OTEC CAPACITACIÓN (DIDECO).

**TERCERO:** ADOPTE, la Unidad de Finanzas de Dirección de Desarrollo Comunitario las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.



SECRETARIO  
DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE  
DR. LUIS MELLA GAJARDO  
Secretaría Municipal

#### DISTRIBUCIÓN:

1. Secretaría Municipal 2. Control Interno 3. Finanzas Dideco 4. DIDECO 5. Interesado 6. Archivo de Personal.  
LMG/DMB/ilt.-



**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

En Quillota, a 5 DE SEPTIEMBRE DE 2014, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **9.004.430-3**, ambos domiciliados en la ciudad de Quillota, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] **INGENIERA EN ALIMENTOS**, con domicilio en [REDACTED] se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, para que realice la labor concreta y específica de: **RELATOR CURSO DE CAPACITACIÓN MANIPULACIÓN E HIGIENE DE ALIMENTOS**, los días **LUNES Y MARTES DE 18:00 A 21:00 HRS (40 HORAS)**, DESDE EL 1º DE OCTUBRE HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2014.

**SEGUNDO:** Doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, no tiene la calidad de dependiente ni funcionario de la Municipalidad de Quillota, por lo que no hay vínculo laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

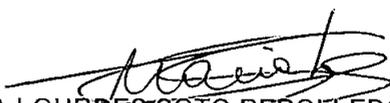
**TERCERO:** Este Contrato regirá desde el **08 DE SEPTIEMBRE DE 2014 hasta el 20 DE OCTUBRE DE 2014**, día en que se tendrá automáticamente por terminado y que no se entenderá renovado de modo alguno, salvo acuerdo previo y escrito de las partes.- Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso escrito remitido al domicilio de la otra parte con una antelación no inferior a los 15 días.

**CUARTO:** Los Honorarios serán la suma de **\$352.000.- (TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS)**, ingreso bruto, **POR UNICA VEZ** con cargo a la cuenta presupuestaria N°2140501021001, **OTEC CAPACITACIÓN (DIDECO)**. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días hábiles del mes siguiente al de prestado los servicios.

**QUINTO:** No se exige caución a doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, por cuanto el **DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO O QUIEN LE SUBROGUE**, o quien le subroge verificará la corrección del trabajo encomendado.

**SEPTIMO:** La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir doña **MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**, en el desempeño de sus funciones.

**OCTAVO:** Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales, a cuya jurisdicción se someten.

  
**MARIA LOURDES SOTO REBOLLEDO**  
C.I. N° [REDACTED]

