



Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Oficina de Personal

QUILLOTA, 21 NOV. 2014

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: **7309** /VISTOS:

1. Ord. N°590 del 20 DE NOVIEMBRE DE 2014, de JEFA DE PERSONAL, SRA. CAROLINA MATURANA TORO a ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO, mediante el cual solicita autorizar la contratación a honorarios de doña LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA;
2. V°B° de Sr. Alcalde estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 15 DE SEPTIEMBRE DE 2014, por prestación de Servicios a Honorarios de doña LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente Contrato y en la forma que ahí se establece;
4. Certificado N° 1718 de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Finanzas Dideco;
5. La resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: APRUEBÁSE Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 15 DE SEPTIEMBRE DE 2014, entre la Municipalidad de Quillota representada por su ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO, Cédula de Identidad N°9.004.430-3 y doña LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA, Cédula de Identidad N° [REDACTED] AUXILIAR DE SERVICIO, con domicilio en [REDACTED] para que realice la labor concreta y específica de: AUXILIAR DE SERVICIO DEL CURSO AYUDANTE DE PASTELERO DEL PROGRAMA MAS CAPAZ, DE LUNES A VIERNES DESDE LAS 18:00 A 22:00 HRS. JORNADA VESPERTINA desde el 16 DE SEPTIEMBRE DE 2014 hasta el 30 DE NOVIRMBRE DE 2014.

SEGUNDO: PÁGUESE la suma \$111.111.- (CIENTO INCE MIL CIENTO ONCE PESOS), ingreso bruto, POR UNICA VEZ, MES DE SEPTIEMBRE Y LA SUMA DE \$222.222.- (DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS VEINTIDOS PESOS), ingreso bruto, MENSUAL, con cargo a la cuenta presupuestaria N° 2140501109008, MAS CAPAZ, OPERACIONES BÁSICAS DE PASTERIA (DIDECO).

TERCERO: ADOPTE, la Unidad de Finanzas de Dirección de Desarrollo Comunitario las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dese cuenta



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL



DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

1. Secretaría Municipal
 2. Control Interno
 3. Finanzas Dideco
 4. DIDECO
 5. Interesado
 6. Archivo de Personal.
- LMG/DMB/ilt.-



MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Quillota, a 15 DE SEPTIEMBRE DE 2014, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad 9.004.430-3, ambos domiciliados en la ciudad de Quillota, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y doña **LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], **AUXILIAR DE SERVICIO**, con domicilio en [REDACTED] se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

PRIMERO: La Municipalidad de Quillota contrata a doña **LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA**, para que realice la labor concreta y específica de: **AUXILIAR DE SERVICIO DEL CURSO AYUDANTE DE PASTELERO DEL PROGRAMA MAS CAPAZ, DE LUNES A VIERNES DESDE LAS 18:00 A 22:00 HRS. JORNADA VESPERTINA.**

SEGUNDO: Doña **LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA**, no tiene la calidad de dependiente ni funcionario de la Municipalidad de Quillota, por lo que no hay vínculo laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

TERCERO: Este Contrato regirá desde el **16 DE SEPTIEMBRE DE 2014** al **30 DE NOVIEMBRE DE 2014**, día en que se tendrá automáticamente por terminado y que no se entenderá renovado de modo alguno, salvo acuerdo previo y escrito de las partes.- Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso escrito remitido al domicilio de la otra parte con una antelación no inferior a los 15 días.

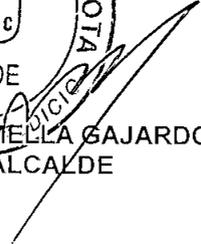
CUARTO: Los Honorarios serán la suma de \$111.111.- (CIENTO INCE MIL CIENTO ONCE PESOS), ingreso bruto, **POR UNICA VEZ, MES DE SEPTIEMBRE Y LA SUMA DE \$222.222.- (DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS VEINTIDOS PESOS)**, ingreso bruto, **MENSUAL** con cargo a la cuenta presupuestaria N° 2140501109008, **MAS CAPAZ, OPERACIONES BÁSICAS DE PASTELERIA (DIDECO)**. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días hábiles del mes siguiente al de prestado los servicios.

QUINTO: No se exige caución a doña **LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA**, por cuanto el **DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**, o quien le subrogue verificará la corrección del trabajo encomendado.

SEPTIMO: La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir doña **LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA**, en el desempeño de sus funciones.

OCTAVO: Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales, a cuya jurisdicción se someten.


LORENA DEL ROSARIO CARRIZO ARAYA
C.I. N° [REDACTED]


ALCALDE

LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE