



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
SECRETARIA MUNICIPAL

Quillota, 24 de Noviembre de 2014.-  
La Alcaldía decretó hoy lo que sigue,

**D.A. NUM: 7337 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N° 267 de 19 de Noviembre de 2014 de Administrador Cementerio Municipal a Sr. Alcalde, recibido en Secretaría Municipal el 21.11.2014, en que solicita devolución de \$44.332.- (Cuarenta y cuatro mil trescientos treinta y dos pesos), a **NELLY MARÍN CASTILLO**, RUN [REDACTED] con domicilio en Villa Leonardo Da Vinci, [REDACTED], quien con fecha 26 de Agosto del 2014, pagó \$50.664.- por el arriendo de Nicho N° 43, Pabellón N° 5 s/m, por 2 años, para la sepultación de Sergio del Carmen Marín Olivares Q.E.P.D., no obstante con fecha 08 de Noviembre de 2014, se realizó el traslado en urna a la Bóveda Familiar N° 161, San Rafael Perpetuo, Folio N° 231;
2. Resolución Alcaldía estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Carta de Nelly Marín Castillo, RUN [REDACTED] en que solicita el reembolso del dinero correspondiente, por el tiempo no utilizado en el arriendo del Nicho N° 43 Pabellón 5 s/m a nombre de Sergio Marín Olivares Q.E.P.D.;
4. Permiso y Comprobante de Pago N° 39.841 de 08.11.2014 a nombre de **NELLY MARÍN CASTILLO**, RUN [REDACTED] por el traslado en Urna de Sergio Marín Olivares Q.E.P.D. desde Nicho N° 43 Pabellón 5 s/m a San Rafael Perpetuo N° 162 F/231, por \$29.939.-;
5. Permiso y Comprobante de Pago N° 39.372 de 26.08.2014 a nombre de **NELLY MARÍN CASTILLO**, RUN [REDACTED] para la sepultación de Sergio del Carmen Marín Olivares Q.E.P.D. en Nicho N° 31, Pabellón N° 5 s/m arriendo por 02 años, vence el 26.08.2016, por \$50.664.-;
6. La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** PROCÉDASE a devolver \$44.332.- (Cuarenta y cuatro mil trescientos treinta y dos pesos), a **NELLY MARÍN CASTILLO**, RUN [REDACTED] con domicilio en [REDACTED]

**SEGUNDO:** ADOPTE la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración del Cementerio Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dese cuenta.



SECRETARIO DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ  
ALCALDE  
ASISTENTE SOCIAL  
ALCALDE(s)

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control 2. Cementerio Municipal 3. Interesado 4. Finanzas 5. Presupuesto  
6. Secretaría Municipal

OCS/DMB/jlm.-